

BİRÜNİ ÜNİVERSİTESİ
TIP FAKÜLTESİ
PROGRAM DEĞERLENDİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönerge, Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Program Değerlendirme Komisyonunun görev ve sorumlulukların düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2-Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin eğitim programını fakültenin vizyon ve misyonuna uygun şekilde belirleyerek, hedeflenen programın değerlendirilmesine yönelik yapılan tüm çalışmaların esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3-Bu yönerge, Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Öğretim Sınav Yönetmeliği dayanak alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE4- Bu Yönergede bahsi geçen,

Dekan: Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanını,

Mezuniyet Öncesi Eğitim Koordinasyon Kurulu (Koordinatörler Kurulu):

Öğrenci: Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencisini,

Tıp Fakültesi: Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesini, ifade eder,

Program Değerlendirme Komisyonu (PDK): Tıp Fakültesi programının kontrolünü yapan, değerlendiren öneriler sunan kurulu, ifade eder

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu, Çalışma Usul ve Esasları, Görevleri

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5- (1) Program Değerlendirme Komisyonu Tıp Fakültesi Mezuniyet Öncesi Eğitim Komisyonunun (Koordinatörler kurulu) bir alt kuruldur Program Değerlendirme Komisyonu (PDK) Dekan ve Dekan Yardımcılarına bağlı olarak çalışır. Komisyon, üye sayısı en az 7 kişi olmak üzere, üye dağılımında aşağıdaki temsiliyet dengesi göz önünde bulundurularak oluşturulur:

- Mezuniyet Öncesi Eğitim Koordinasyon Kurulu (Koordinatörler Kurulu) Başkanı,
- Ölçme Değerlendirme ve Sınav Komisyonu Başkanı,
- Temel Bilimler Bölümü Temsilcisi/Temsilcileri,
- Cerrahi Bilimler Bölümü Temsilcisi/Temsilcileri,
- Dahili Bilimler Bölümü Temsilcisi/Temsilcileri,
- Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim elemanlarından en az bir temsilci,
- Tıp Eğitimi Öğrenci Komisyonu Başkanı,
- Dekanlıkça belirlenen bir İdari Personel (Raportör),

- (2) Komisyon Başkanı üyeler arasından seçimle belirlenir. Başkan kendisine yardımcı olmak üzere komisyon üyeleri arasından bir başkan yardımcısı seçer komisyonun işleyişini, gündemin oluşturulmasını ve yürütülmesini sağlar ve Dekana karşı sorumludur.
- (3) Komisyon üyeleri Dekan tarafından 2 (iki) yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Dekan gerekli gördüğü durumlarda üyelere değişiklik yapabilir ve çeşitli nedenlerle görev süresi sona ermeden ayrılan boşalan kurul üyeliklerine yeniden atama yapar.
- (4) Kurul üyeleri kendi isteğiyle üyelikten ayrılmak istediğinde, ayrılış gerekçesini yazılı olarak Dekanlığa bildirir.

Çalışma Usul ve Esasları

MADDE 6- (1) Kurul, üye salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır.

(2) Komisyon her yarıyılıda en az bir kez toplanmakla yükümlüdür ancak ihtiyaç duyulduğunda olağanüstü gündem ile de toplanır.

Komisyonun Görevleri

MADDE 7- (1) Eğitim programının Ulusal Çekirdek Eğitim Programı uyumlu hale getirilmesi ve izlenmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

(2) Tıp eğitimi yeterlik alanları ile ilgili ulusal ve uluslararası düzenlemelerle (Ulusal Yeterlilikler Çerçevesi, Uluslararası yeterlik çerçeveleri vb.) uyumlu olarak eğitim programda güncel düzenlemeleri yapmak.

(3) Program planlarını fakültenin vizyon ve misyonuna uygun şekilde belirlenmesini sağlamak.

(4) Ulusal ve uluslararası düzeyde tıp eğitimi programlarında yenilikçi uygulamaları incelemek, Fakülte'de uygulanabilmesi için öneriler geliştirmek.

(5) Tıp eğitimi programlarının taşınması gereken güncel ve kabul edilmiş ulusal ve uluslararası standartlara (WFME, UTEAK vb.) uygunluğunu sağlamak için çalışmalar yapmak.

(6) Program değerlendirmeden elde edilen bulgulara dayalı olarak eğitim programında yapılabilecek iyileştirmelere yönelik öneriler geliştirmek.

(7) Program değerlendirme modeline karar veren, programın işleyişinin etkinliğini ve program çıktılarının hedeflere uygunluğunu sistematik bir şekilde değerlendirilerek süreç ile ilgili kararların alınmasını sağlamak.

(8) Program değerlendirme sonuçlarının yıllık rapor haline getirilerek eğitim yılı sonunda Mezuniyet Öncesi Eğitim Koordinasyon Kuruluna sözlü ve yazılı olarak sunulmasını sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönergede Hükmü Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Yönergede Hükmü Bulunmayan Haller

MADDE 8- Bu Yönergede belirtilmeyen hallerde Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9- Bu Yönerge Biruni Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- Bu Yönerge hükümlerini Biruni Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.